

Offre d'emploi :

Poste en tant que cuisinier(e) – temps plein ou temps partiel – réserve de recrutement

Fonction :

L'agent(e) sera amené(e) à effectuer des prestations au sein des cuisines de maisons de repos.

Cela se déroulera en service de semaine et/ou de weekend ; de jour ou d'après-midi/soirée selon l'organisation et les besoins du service.

Placé sous l'autorité du Coordinateur/Chef de cuisines, son activité est déterminée par les procédures en vigueur dans l'institution et en suivant les instructions reçues de façon formelle et informelle.

Il/elle accomplit l'ensemble des actes incombant à la profession de cuisinier(e) :

- En respectant une méthodologie bien précise (en suivant les méthodes de travail proposées par le chef/coordonateur de cuisines, ainsi qu'en suivant les fiches recettes).
- En aidant à l'élaboration et à la confection des menus/recettes.
- En utilisant le matériel/les outils à disposition avec soin, précision et sécurité.
(et également en surveillant l'utilisation de ces outils par les collègues).
- En procédant, à chaque étape du processus, au contrôle de la qualité de production et de respect des règles HACCP (et en y participant directement = participation à l'entretien du matériel, des équipements, des locaux ...)
- En faisant preuve d'anticipation et de prise de responsabilités dans la gestion des stocks (anticipation des produits alimentaires et non-alimentaires à commander en fonction de l'épuisement des stocks et des besoins des résidents, rédaction de la commande, contrôle du rangement des stocks).
- Participer, en accord avec le coordinateur/chef de cuisines, à la répartition des tâches.

Profil :

- Posséder un diplôme/une qualification en tant que cuisinier(e) ;
- Une expérience dans cette fonction est un atout ;
- Être à l'écoute, patient, disponible et capable de travailler de façon autonome et en équipe.
- Être ouvert au changement (dans un but d'amélioration continue de qualité des plats) et être capable de faire preuve d'initiatives, de calme et de capacité d'adaptation face aux imprévus.

Contrat :

Reserve de recrutement.

La candidature est à adresser soit :

- par mail : valentin.vandecasteele@cpas-comines.be
- par courrier :
C.P.A.S. de COMINES-WARNETON
Monsieur Frédéric HALLEZ, Président
Rue de Ten-Brielen, 160
7780 COMINES-WARNETON

Le dossier de candidature doit être rentré au plus vite et doit comprendre :

- Lettre de motivation ;
- Curriculum vitae ;
- Copie du diplôme utile à la fonction ;

Pour tout renseignement supplémentaire, vous pouvez prendre contact avec le service RH – 056 39 00 11.

(Nederlandse versie op aanvraag).